ANEXO 16

**REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE HOSPEDAGEM EM ALOJAMENTO OFERECIFO PELA FEBIC**

(Deverá ser preenchido pelo orientador ou responsável pelo projeto)

Eu, (nome do orientador ou responsável que acompanhará a equipe na feira), responsável pelo(s) projeto(s) [título(s) do(s) Projeto(s)], da (nome da instituição de Ensino), de caráter (diga se é pública, mista ou particular), venho através deste solicitar alojamento econômico oferecido pela FEBIC para (nº de pessoas que ficarão hospedadas), sendo, XX masculinos e XX femininos conforme descritos no controle abaixo.

O pedido se justifica por não possuir condições financeiras para arcar com o custo de hospedagem na cidade de Pomerode em razão de (complementar a justificativa).

Estou ciente de que o alojamento econômico oferece para cada usuário apenas um colchão de solteiro (sendo o usuário responsável por roupa de cama, travesseiro e cobertor) e café da manhã incluso, no local, por um valor único de R$ 180,00 (cento e oitenta reais) por usuário, sendo este pagamento realizado após a confirmação pela equipe coordenadora (**informamos que, em função de razão social do IBIC, não podemos emitir nota fiscal deste serviço, apenas recibo**). A entrada no alojamento poderá ser no dia 15/09 e a saída deverá acontecer até o dia 21/09.

Certo da compreensão, peço deferimento.

Atenciosamente:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Responsável presente no evento

CPF ou RG do Responsável

**CONTROLE DE ALOJAMENTO**

**(Deverá ser preenchido pelo responsável que estará presente no evento)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Instituição:** | | | |
| **Unidade mantenedora:** | | | |
| **Cidade:** | **Estado:** | | **Nº de vagas:** |
| **Nome completo do responsável pela solicitação, presente no evento:** | | | |
| **WhatsApp para contato do Responsável pela solicitação:** | | | |
| **E-mail do responsável pela solicitação:** | | | |
| PESSOAS QUE FICARÃO ALOJADAS (inclusive o responsável mencionado acima, se for o caso) | | | |
| **NOME COMPLETO** | **DATA DE NASCIMENTO** | **SEXO** | **FUNÇÃO (orientador/coorientador/**  **expositor/acompanhante)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(Obs: Acrescente quantas linhas forem necessárias conforme o nº de vagas solicitadas e aprovadas)

**COMUNICADOS:**

1. **Todas as pessoas listadas acima, menores de 18 anos, terão que apresentar no dia do credenciamento (02 de outubro), impresso e autenticado em cartório, o termo de autorização de hospedagem – anexo 9 (disponível no site, em anexos).**
2. **O alojamento estará disponível de 15 a 21 de setembro.**
3. **A FEBIC fornecerá um colchão de solteiro e café da manhã.**
4. **Todos devem trazer roupas de cama (inclusive travesseiro e cobertor).**
5. **Os alojamentos masculinos e femininos serão separados.**

**Para realização da taxa única de R$ 180,00, por usuário você deverá enviar um pix para a chave CNPJ = 27.875.714/0001-08 (Instituto Brasileiro de Iniciação Científica – IBIC)**

1. **e enviar, este requerimento de solicitação para o e-mail** [**febiciência@gmail.com**](mailto:febiciência@gmail.com)**.**

**( ) LI E ESTOU CIENTE DOS COMUNICADOS ACIMA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura do Responsável presente no evento**