

ANEXO 13

ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO BANNER

O que é um banner de pesquisa científica?

O Banner é um tipo de trabalho científico que tem como objetivo apresentar de forma clara, objetiva e sucinta os resultados completos ou parciais de uma pesquisa.

Vamos ver um pouco sobre a elaboração do banner:

- 1. A Principal função do banner é sintetizar informações e dados relevantes da pesquisa.**
- 2. Os elementos que compõem um banner são:**
 - a. Nome da Instituição** onde foi desenvolvida a pesquisa;
 - b. Localização da instituição** (município estado, país);
 - c. Autor(es)** – Sempre citados a partir do sobrenome (Ex.: SILVA, Marcos André.);
 - d. Orientador** (e coorientador quando for o caso);
 - e. Conteúdo** (Introdução, metodologia resultados e considerações finais);
 - f. Referências (fontes bibliográficas)** somente as principais, ou seja, aquelas citadas no texto e em tamanho de letra menor. (Seguir as normas da ABNT).
- 3. Elementos básicos:**
 - a. Textos** (Apenas o necessário para a compreensão do leitor);
 - b. Dados** (fluxogramas, tabelas, gráficos, diagramas, estatísticas...);
 - c. Imagens** (desenhos, fotografias, ilustrações...).
- 4. Fonte:** de preferência aquelas maiores e mais visíveis (sugestões.: Arial Times New Roman e Calibri)
- 5. Tamanho da fonte:** Depende da quantidade de texto e o tamanho do banner (sugerido tamanho 30 para o texto). ***Sugestão:** Título = tamanho 60; Autores e instituição = tamanho 40 (itálico); Texto = tamanho 30;





Referências = tamanho 20. Usar

caixa alta (Maiúsculas), somente para os títulos dos itens (INTRODUÇÃO, METODOLOGIA, RESULTADOS E DISCUSSÕES, CONSIDERAÇÕES FINAIS, etc....)

6. **Texto em colunas:** Quando optar por separar o texto do banner em colunas sugerimos no máximo 3 colunas, alinhadas e texto justificado.
7. **Espaçamento entre as linhas:** Ideal é utilizar 1,5 (mas dependerá da quantidade de texto).
8. **Cuidado com figuras de fundo:** CONTRASTE (dificulta a leitura, isso é muito ruim!!!). **Sugestão:** usar marca d'água ou desbotado. Conferir a resolução das figuras, fotos, etc., para não aparecerem com distorções.
9. **Cuidado com CORES:** (nem em excesso nem em falta) quando muito colorido ou apenas monocromático, tornam a leitura cansativa.
10. **Qual o tamanho do banner?** Seguindo a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) o banner solicitado pela FEBIC deve ter 0,90 m de largura por 1,20 m de altura.

Dicas úteis:

Utilize gráficos, figuras e textos, preferencialmente coloridos, bem distribuídos ao longo do pôster (evite número excessivo de cores). Utilize títulos para destacar objetivos, resultados, conclusões etc. Organize em colunas as sessões para melhor visualização e leitura. Minimize texto, use gráficos, figuras etc.

O banner é o instrumento de apresentação do seu trabalho. Ele não é o seu trabalho todo (na íntegra), mas as partes principais, os tópicos, os pontos mais importantes. Só elabore o seu banner depois que o seu trabalho escrito estiver concluído e revisado.

Depois de finalizado, não esqueça que a qualidade da impressão é fundamental para o sucesso do seu banner.





SUGESTIVO DE BANNER

Largura: 0,90 m

Altura: 1,20 m

LOGMARCA DA INSTITUIÇÃO

NOME DA INSTITUIÇÃO
NOME DA CIDADE – ESTADO – PAÍS (se for internacional)

BANDEIRA DO MUNICÍPIO
ESTADO OU PAÍS

TÍTULO DO TRABALHO
nome dos autores do trabalho – exemplo:
SILVA, Jota Jota; PONTAG, Fritz; MOURA, Frederica; SAMARA, Patrícia (orientadora); BARSÁ, Maria (coorientadora)

INTRODUÇÃO

Essa é uma etapa importantíssima do seu projeto, já que ela dará uma visão geral de tudo que será apresentado no material. Nesta sessão, inclua itens como tema, objetivo, justificativa, problematização e hipóteses, além de alguma parte da revisão que foi base da sua pesquisa.

METODOLOGIA
Descreva de forma sucinta as etapas do desenvolvimento de seu trabalho

Dê preferência...

Para:

Esquemas

Fluxogramas

Figuras

Não esqueça das fontes...
Mesmo quando de própria autoria
(Fonte dos autores)

Materiais

Processos

Observações

Forma de registro

Tipo de pesquisa


Tempo de pesquisa

Coleta de dados

RESULTADOS

OS GRÁFICOS SÃO A MELHOR FORMA DE APRESENTAR RESULTADOS


Título do gráfico



Não esqueça da fonte- mesmo que seja de autoria própria.

Os gráficos, tabelas, quadros, devem apresentar títulos e fonte.

Título do Gráfico



Fonte: dos autores.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em poucas palavras diga qual foi a conclusão do seu projeto de pesquisa.
Não esqueça de que as considerações finais devem responder o problema de sua pesquisa. Para cada objetivo específico deverá ter alguma consideração.
Você pode também mencionar as dificuldades e alterações que houve em seu projeto.
Deixe sempre uma ideia para continuidade de sua pesquisa.

REFERÊNCIAS

Apenas as mais importantes.
Fonte 20 é o suficiente
Siga as regras da ABNT